**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti Mateřské školy Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace**

**Suchý 63**

 **za rok 2021**

Č. j.: 3/2022

**I**

**Úvod**

Ředitelka Mateřské školy Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace, se sídlem Suchý 63 (dále jen škola) vydává dle ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle ustanovení § 4 a vyhlášky č. 15 / 2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za rok 2021.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy [www.mssuchy.cz](http://www.mssuchy.cz), předána zřizovateli a současně bude k nahlédnutí v ředitelně školy.

Do výroční zprávy může každý nahlédnout a pořizovat si z ní opisy a výpisy, případně může obdržet její kopii.

**II**

**Základní údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| Název školy podle zřizovací listiny: | Mateřská škola Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace |
| Sídlo školy: | Suchý 63, 680 01 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| IČ: | 75021480 |
| RED IZO: | 600 105 890 |
| Zřizovatel: | Obec Suchý |
| Ředitelka školy: | Mgr. Markéta Blahová |
| Telefon: | 516 468 238, 736 678 547 |
| E-mail: | reditelka@mssuchy.cz, stravovani@mssuchy.cz , ucitelka@mssuchy.cz |
| WWW stránky: | [www.mssuchy.cz](http://www.mssuchy.cz) |
| Datová schránka: | vbzkzy6 |
| Číslo účtu: | 181384794/0300 |

**III**

**Stručná charakteristika školy**

Mateřská škola Suchý je malá jednotřídní mateřská škola. Před 7 lety proběhla velká rekonstrukce. Vnitřní část budovy se skládá ze šatny pro děti, sociálního zařízení, kuchyně s příslušenstvím, velké třídy a herny. Herna a třída je rozdělena na několik hracích koutků pro nerušené hry dětí, a také místo pro drobné stavebnice a didaktické hry. V otevřených skříňkách jsou v koších a krabicích umístěny různé hry, stavebnice a kostky, aby si je mohly děti samostatně brát a uklízet. Ve třídě je výtvarný koutek s volně dostupným výtvarným materiálem. V herně mohou děti volně využívat i náčiní pro pohybové aktivity jako jsou skákací míče, skluzavka, lavičky, auto, plasmacar. Obědy a svačiny se podávají ve třídě u jídelních stolů. Kuchyň je umístěna hned vedle třídy. Vyhovuje všem hygienickým požadavkům. Sociální zařízení pro děti je přístupné přímo z herny a je také propojeno s šatnou pro děti. Třídy jsou vybaveny moderním nábytkem, který splňuje požadavky pro vzdělávání dětí předškolního věku. Letos jsme pořídili z evropského projektu (Šablony) novou knihovnu a skříň pro polytechnické pomůcky.

Venku na zahradě máme bylinkový záhon, hmyzí domeček, kompostér, a nově také vyvýšený záhon na bylinky a jahody, a další pro okrasné kytičky.

Využíváme pračku, sušičku a myčku, vybudovali jsme úklidovou komoru, máme úřední desku za branou do MŠ.

V letních měsících jsme zrekonstruovali přístřešek na zahradě a vybudovali jsme z něho pěkný domeček pro děti, kde mají novu dřevěnou kuchyňku, kterou jsme pořídili z evropského projektu (Šablony). V domečku je i masivní dřevěný ponk. Během roku jsme pořídili také nové zahradní prvky- dvojhoupačku a průlezku.

Máme interaktivní tabuli, která se užívá pro účely besed obecních i besed mateřské školy. Opravili jsme stříšku tabule, která slouží dětem na zahradě ke kreslení křídou.

**IV**

**Přehled oborů vzdělávání a autoevaluace**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 2 do 7 let věku. Přední místo v životě naší MŠ je vymezováno esteticko - výchovnému působení. Škola pracovala podle stávajícího školního vzdělávacího programu (ŠVP) s názvem **Hrajeme si, zpíváme, kreslíme a malujeme, do přírody chodíme, ze všeho se radujeme.**

Školní vzdělávací program je zaměřen na prohlubování znalostí o přírodě a k vytvoření kladného vztahu k živé a neživé přírodě a k prostředí, ve kterém žijeme.

Je založen na přiměřeném a stále se opakujícím střídání ročního období a s tím souvisejících lidových zvyků a tradic.

Tématické části vycházející z 6 integrovaných bloků si volíme ve svém třídním vzdělávacím programu (TVP).

Třídní vzdělávací programy jsou přehledné a jasně vypovídají o všech činnostech. TVP obsahuje kromě kompetencí, cílů, očekávaných výstupů (s čím se děti mají seznámit nebo co se mají naučit) také vyhodnocení a sebehodnocení (co se povedlo, co zlepšíme) a spolupráci s rodiči, která se setkala u většiny z nich s velkým zájmem. Činnost školy mohou rodiče i ostatní zájemci sledovat na webových stránkách školy ve fotogalerii. Akce školy jsou přehledně uvedeny na nástěnce MŠ i na webu školy.

Pokračuje se ve vedení dětských portfolií. Děti si do nich samy vkládají svoje kresby, malby, pracovní listy a jiné výrobky.

Při pedagogické diagnostice při komplexním posuzování úrovně dítěte mateřská škola využívá záznamové archy Mgr. Lenky Poláškové, s předškoláky pracujeme mimo jiné podle pracovních sešitů zpracovaných v souladu s RVP PV.

Děti i zaměstnanci MŠ pečlivě třídí odpad. Ve třídě jsou umístěny označené stojany na odpad a děti si uvědomují důležitost jeho třídění.

Kromě standardního předškolního vzdělávání byla dětem poskytována tato nadstandardní aktivita po skončení provozu:

* Edukativně stimulační skupina (Edík), 8 lekcí-začátek – podzim roku 2021, určeno předškolákům, 1x týdně odpoledne, pod vedením p. uč. Pernicové (roz. Slepánková), zdarma.

Pedagogové i provozní zaměstnanci přistoupili v závěru června 2021 k vlastnímu hodnocení – autoevaluaci (příloha „HODNOCENÍ“) a rozdali jsme dotazníky pro rodiče.

**V**

**Personální zabezpečení činnosti školy a oblast řízení**

V roce 2021 pracovaly ve školce kromě p. ředitelky Blahové p. uč. Dagmar Slepánková (od srpna vdaná Pernicová), p. školnice Petra Bláhová, která se stala po p. kuchařce Zuzaně Bílkové novou kuchařkou a zároveň je i vedoucí jídelny; školnicí se pak stala p. Marcela Ošlejšková, dále slečna školní asistentka-personální podpora – Nicol Jurná. Jedná se o pracovní pozici financovanou z projektu Šablony II pro MŠ a ZŠ v rozsahu 0,5 úvazku. V měsíci květnu jsme se zapojili do Šablon III.

Ředitelka MŠ úzce spolupracovala se všemi zaměstnanci MŠ, zajišťovala naplňování cílů stanovených v ŠVP, dodržování rozpočtu školy, kontrolní a hospitační činnost, BOZP, spolupodílela se na organizaci akcí školy a její propagaci na veřejnosti. Komunikovala se zřizovatelem – Obcí Suchý a ostatními spolky v obci. Na pracovišti se snažila vytvářet ovzduší vzájemné důvěry, podpory a kolegiality. Ponechávala dostatek autonomie, delegovala pravomoci na jednotlivé zaměstnance, podporovala jejich iniciativu a využívala jejich silných stránek ke zdokonalení týmové práce.

Průběh a výsledky práce všech zaměstnanců průběžně kontrolovala.

Přehled zaměstnanců MŠ Suchý:

Pedagogičtí pracovníci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Dagmar Slepánková (Pernicová) | učitelka | 1,00 |
| Mgr. Markéta Blahová | ředitelka | 1,00 |

Zaměstnanci školní jídelny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Petra Bláhová | vedoucí ŠJ | 0,12 |
| Petra Bláhová | kuchařka  | 0,82 |

Další nepedagogičtí zaměstnanci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Marcela Ošlejšková | školnice | 0,75 |
| Nicol Jurná | personální podpora – šk. asistent(Šablony) | 0,50 |

**VI**

**Údaje o přijímacím řízení**

Zápis do MŠ proběhl dne 7. 5. 2021. Rodiče měli možnost dle legislativy podat svoje žádosti k zápisu v průběhu 2. -16. 5. Dle vládního nařízení proběhl zápis opět bez přítomnosti rodičů a dětí vzhledem k epidemické situaci v republice. Veřejnost byla s termínem zápisu seznámena prostřednictvím obecní nástěnky, nástěnky a úřední desky MŠ a webových stránek MŠ. Vyhlášení zápisu proběhlo v dostatečném předstihu zveřejněním termínu a kritérií přijetí dítěte do MŠ na webových stránkách školy a na zmíněných nástěnkách.

Zákonní zástupci (rodiče) měli několik možností, jak žádost podat:

* poštou
* e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem
* do datové schránky MŠ
* eventuelně osobním podáním

Každá žádost byla opatřena číselným kódem (tzv. registrační číslo), pod kterým bylo dne 18. 5. téhož roku zveřejněno pořadí přijatých dětí v šatně školy a na webových stránkách školy.

Byly přijaty celkem 3 děti, do první třídy odešla 1 předškolačka; celkový počet dětí po zápisu pro příští školní rok - 26 dětí.

Pro nově přijaté děti bylo připraveno několik adaptačních dnů, kdy mohli rodiče s dětmi přijít do mateřské školy, aby se děti lépe zadaptovaly v prostředí mateřské školy.

**VII**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Cíle prevence sociálně patologických jevů jsou zakotveny v Minimálním preventivním programu (MPP).

Na začátku školního roku učitelky společně s dětmi vytvářely pravidla soužití ve třídě, kterými se děti s většími či menšími úspěchy řídily. Pravidla upevňovaly učitelky s dětmi pravidelně po dobu celého školního roku.

Pravidla soužití ve třídě byla v grafické podobě vyvěšena v herně i v šatně MŠ. Děti měly možnost o jejich dodržování nebo naopak porušování hovořit v diskusních nebo komunitních kruzích.

Učitelky děti seznamovaly s riziky jejich porušování a možnými dopady na jejich zdravotní stav.

Velký důraz je kladen na zabezpečení přístupu do MŠ. Vstupní dveře do školy ovládají učitelky prostřednictvím tlačítka po představení se příchozího (videozvonek). V letošním roce jsme pořídili nový, ten stávající po třech letech dosloužil.

V oblasti prevenci sociálně patologických jevů pracujeme podle ŠVP, dále podle MPP.

V rámci prevence jsme letos pracovali dle nařízení a opatření vycházejících z epidemické situace v republice, pouštět cizí osoby do MŠ nebo se někam vydávat bylo možné jen omezeně, nicméně jednotlivá témata MPP jsme zařazovali dle ŠVP do jednotlivých témat a podtémat.

**VIII**

**Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

V roce 2021 se zaměstnankyně MŠ zúčastnily několika seminářů. Informace následně předaly kolegyním na pedagogických či provozních poradách. Ze seminářů tvořily krátký informativní zápis. Z bohaté nabídky si vybíraly podle vlastního zájmu i podle potřeb MŠ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název vzdělávací akce** | **Místo** | **Přednášející** | **Termín** | **Zaměstnanec** |
| Základy osobnostně-sociálního rozvoje pedagoga MŠ | webinář | Hrbková | 19.2.2021 | Slepánková |
| Právo ve školství ;FKSP | webinář | Polášková | 26.1.2021 | Blahová |
| HACCP | webinář | Jidelny.cz | 17.2.2021 | Bláhová (VJ) |
| Hygienické minimum | webinář | Jidelny.cz | 17.3.2021 | Bláhová (VJ) |
| Spotřební koš od začátku do konce  | webinář | Jidelny.cz | 24.11.2021 | Bláhová (VJ) |

**IX**

**Údaje o prezentaci školy na veřejnosti**

S činností MŠ se rodiče dětí i široká veřejnost mohli seznamovat prostřednictvím webových stránek školy (také je zde možné zhlédnout fotky ve fotogalerii), prezentací školy na veřejnosti.

Vlivem zmíněných opatření v roce 2021 nebylo možné pořádat, účastnit se ani vystupovat na několika veřejných akcích.

Provoz mateřské školy byl také z důvodu epidemické situace po nějaký čas přerušen.

**Akce pro děti, rodiče a veřejnost:**

19. 1. 2021– Veselé bobování – akce pro děti MŠ

21.1. 2021- Vycházka do lesa za zvířátky

12.2. 2021- Karneval v MŠ

Plánovaná návštěva ZŠ a MŠ Žďárná (1. třída) nebyla z důvodu epidemické situace možná, stejně jako Vítání jara.

1.6.2021- Den dětí – zábavné úkoly, soutěže

14.6. 2021– Fotografování dětí venku na zahradě MŠ

15.6.2021- Princezna na hrášku+ Rozloučení s předškolačkou-Medouškovo divadélko

18.6.2021- Výlet do Skalního mlýna-Den s netopýrem

8.7.2021- Koupání v našem rybníku, prázdninový piknik

19.9. 2021- Vítání občánků

1.11. 2021- Medouškovo divadélko-Nejnovější pohádky skřítka podzimníčka

3.11.2021- Dýňový oranžový den-úkoly, hry, zábava, cvičení

16.11.2021- Podzimní slavnost-odpoledne s rodiči a dětmi plné zábavy, her, světýlek a úkolů po vesnici, s programem dětí MŠ, za odměnu dýňová polévka a horký čaj

Plánované vystoupení pro seniory dne 19.11.2021 se nemohlo konat z důvodu epidem. situace.

3. 12. 2021– Mikulášská nadílka pro děti z naší MŠ, Andělský a čertovský den v MŠ-děti v maskách plní různé úkoly, vyrábějí nebeské a čertovské ozdoby

20. 12.2021- Ježíšek naděluje dárečky, vzájemné předání dárečků, zpívání koled, navození klidné vánoční atmosféry

23.12. 2021- Vystoupení u vánočního stromu

**Spolupráce s ostatními partnery:**

14.1.2021- vyšetření zraku firmou Prima Vizus-dle zájmu rodičů

27. 9. 2021- depistáž s logopedem Mgr. Jeřábkem

7.10. 2021- podzimní keramika, glazování 21.10.2021

14.10.2021- beseda pro rodiče s PhDr. Pešovou z PPP Boskovice- téma“Předškoláci a školní zralost“

Květen 2021 – zúčastnili jsme se veřejné sbírky, kterou pořádá společnost FOND SIDUS, z.ú., výnos z sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení- Pediatrická klinika UK 2.LF v Praze-Motole. Rodiče si mohli zakoupit pro své děti drobné dárečky, tímto přispěli na veřejnou sbírku. (příloha k výroční zprávě „Fond Sidus“)

Vánoční jarmark dne 12.12.2021 se nakonec nemohl konat z důvodu epidemické situace.

**X**

**Projekty- Šablony 2**

Na jaře 2021 (v květnu) jsme vstoupili do projektu Šablony 3 (školní asistentka), finalizovali projekt Šablony II. Na základě tohoto projektu budeme moci využít finanční prostředky na financování platu školní asistentky, na projektový den v mateřské škole a na pomůcky či hračky. Projekt bude ukončen na konci června 2022.

**XI**

**Údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

Během roku 2021 proběhly pravidelné revize dle domluvy s odborníky, o čemž svědčí revizní zprávy.

20.9.2021 proběhla **veřejno- správní kontrola v MŠ**, předmětem kontroly bylo hospodaření v MŠ, nebyly zjištěny chyby a nedostatky. Na obecním úřadě byl k tomu vytvořen zápis. Mateřská škola čerpá provozní dotaci hospodárně. (příloha k výroční zprávě „Veřejno-správní kontrola“)

**XII**

**Základní údaje o hospodaření školy**

V roce 2021 MŠ hospodařila s peněžními prostředky od zřizovatele a s příspěvky od rodičů (úplata za předškolní vzdělávání a příspěvek na stravování).

Prostředky na platy byly stanoveny podle zahajovacích výkazů, přerozděleny Krajským úřadem Jihomoravského kraje, odborem školství a během roku čerpány rovnoměrně.

Závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy.

**XIII**

**Koncepční záměry školy**

MŠ Suchý se čím dál více zaměřuje na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (EVVO). Pečujeme společně s dětmi o hmyzí domeček, staráme se o vyvýšené záhony pro pěstování zeleniny, bylinek a okrasných květin.

MŠ využívá potenciálu svých zaměstnanců, pedagogové budou i nadále úzce vzájemně spolupracovat, zaměří se na organizování skupinových činností s důrazem na rozvoj kooperace a prožitkového učení. Velký důraz bude i nadále kladen na individualizaci vzdělávání.

Pedagogický sbor využije znalostí ze seminářů, vzájemně si budou vědomosti předávat. Diagnostické listy jsou pro učitelky velmi cenným vodítkem při práci s dětmi a také v rámci informativních schůzek s rodiči.

MŠ Suchý je otevřenou mateřskou školou se vstřícným postojem k rodičům, partnerům a široké veřejnosti. V předškolním vzdělávání využíváme moderní metody a formy práce, mezi kterými dominuje prožitkové učení. Ve stejném duchu budeme ve své činnosti pokračovat i v následujícím období.

Součástí této výroční zprávy jsou přílohy.

S výroční zprávou byly seznámeny všechny zaměstnankyně MŠ.

Zpracovala: Mgr. Markéta Blahová, ředitelka MŠ Suchý

V Suchém dne 13. 4. 2022