**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti Mateřské školy Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace**

**Suchý 63**

**za rok 2020**

Č. j.: 8 /2021

**I**

**Úvod**

Ředitelka Mateřské školy Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace, se sídlem Suchý 63 (dále jen škola) vydává dle ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle ustanovení § 4 a násl. vyhlášky č. 15 / 2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za rok 2020.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy [www.mssuchy.cz](http://www.mssuchy.cz), předána zřizovateli a současně bude k nahlédnutí v ředitelně školy.

Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, případně může obdržet její kopii.

**II**

**Základní údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| Název školy podle zřizovací listiny: | Mateřská škola Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace |
| Sídlo školy: | Suchý 63, 680 01 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| IČ: | 75021480 |
| RED IZO: | 600 105 890 |
| Zřizovatel: | Obec Suchý |
| Ředitelka školy: | Mgr. Markéta Blahová |
| Telefon: | 516 468 238, 736 678 547 |
| E-mail: | [reditelka@mssuchy.cz](mailto:reditelka@mssuchy.cz), stravovani@mssuchy.cz , ucitelka@mssuchy.cz |
| WWW stránky: | [www.mssuchy.cz](http://www.mssuchy.cz) |
| Datová schránka: | vbzkzy6 |
| Číslo účtu: | 181384794/0300 |

**III**

**Stručná charakteristika školy**

Mateřská škola Suchý je malá jednotřídní mateřská škola. Před 6 lety proběhla velká rekonstrukce. Vnitřní část budovy se skládá ze šatny pro děti, sociálního zařízení, kuchyně s příslušenstvím, velké třídy a herny. Herna a třída je rozdělena na několik hracích koutků pro nerušené hry dětí – kuchyňský, obývací koutek, koutek pro hry s auty a také místo pro drobné stavebnice a didaktické hry. V otevřených skříňkách jsou v koších a krabicích umístěny různé hry, stavebnice a kostky, aby si je mohly děti samostatně brát a uklízet. Ve třídě je výtvarný koutek s volně dostupným výtvarným materiálem. Nechybí ani masivní pracovní stůl /ponk/ pro práci se dřevem. V herně mohou děti volně využívat i náčiní pro pohybové aktivity jako jsou skákací míče, skluzavka, lavičky, auto. Obědy a svačiny se podávají ve třídě u jídelních stolů. Kuchyň je umístěna hned vedle třídy, taktéž pár let po rekonstrukci. Vyhovuje všem hygienickým požadavkům. Sociální zařízení pro děti je přístupné přímo z herny a je také propojeno s šatnou pro děti. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem, který splňuje požadavky pro vzdělávání dětí předškolního věku.

Venku na zahradě máme bylinkový záhon, hmyzí domeček a kompostér.

Pořídili pračku, sušičku a myčku, vybudovali jsme úklidovou komoru, máme úřední desku za branou do MŠ.

Využíváme interaktivní tabuli, která se bude také využívat pro účely besed.

**IV**

**Přehled oborů vzdělávání a autoevaluace**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 2 do 7 let věku. Přední místo v životě naší MŠ je vymezováno esteticko - výchovnému působení. Škola pracovala podle stávajícího školního vzdělávacího programu (ŠVP) s názvem **Hrajeme si, zpíváme, kreslíme a malujeme, do přírody chodíme, ze všeho se radujeme.**

Školní vzdělávací program je zaměřen na prohlubování znalostí o přírodě a k vytvoření kladného vztahu k živé a neživé přírodě a k prostředí, ve kterém žijeme.

Je založen na přiměřeném a stále se opakujícím střídání ročního období a s tím souvisejících lidových zvyků a tradic.

Tématické části vycházející z 6 integrovaných bloků si volíme ve svém třídním vzdělávacím programu (TVP).

Třídní vzdělávací programy jsou přehledné a jasně vypovídají o všech činnostech. TVP obsahuje kromě kompetencí, cílů, očekávaných výstupů (s čím se děti mají seznámit nebo co se mají naučit) také vyhodnocení a sebehodnocení (co se povedlo, co zlepšíme) a spolupráci s rodiči, která se setkala u většiny z nich s velkým ohlasem a zájmem. Činnost školy mohou rodiče i ostatní zájemci sledovat na webových stránkách školy ve fotogalerii.

Pokračuje se ve vedení dětských portfolií. Děti si do nich samy vkládají svoje kresby, malby, pracovní listy a jiné výrobky.

Při pedagogické diagnostice při komplexním posuzování úrovně dítěte mateřská škola využívá upravené záznamové archy PhDr. Vlasty Šmardové a Bednářové, u předškoláků pracujeme podle pracovních sešitů zpracovaných v souladu s RVP PV.

Děti i zaměstnanci MŠ pečlivě třídí odpad. Ve třídě jsou umístěny označené krabice na odpad a děti si uvědomují důležitost jeho třídění.

Kromě standardního předškolního vzdělávání byly dětem poskytovány tyto nadstandardní aktivity po skončení provozu.

* Edukativně stimulační skupina (Edík), 8 lekcí- začátek – podzim roku 2020, určeno předškolákům, 1x týdně odpoledne, pod vedením p. uč. Slepánkové, zdarma.
* Flétnička pro předškoláky – začátkem roku 2020, pak nebylo možno pokračovat kvůli opatřením

Pedagogové přistoupili v závěru června 2020 k vlastnímu hodnocení – autoevaluaci (příloha „HODNOCENÍ“) a dotazníkům pro rodiče.

**V**

**Personální zabezpečení činnosti školy a oblast řízení**

V roce 2020 pracovaly ve školce kromě p. ředitelky Blahové p. uč. Dagmar Slepánková, p. školnice Petra Bláhová, p. kuchařka Zuzana Bílková a slečna školní asistentka/chůva- personální podpora – Nicol Jurná. Jedná se o pracovní pozici financovanou z projektu Šablony 2 pro MŠ a ZŠ v rozsahu 0,5 úvazku.

Ředitelka MŠ úzce spolupracovala se všemi zaměstnanci MŠ, zajišťovala naplňování cílů stanovených v ŠVP, dodržování rozpočtu školy, kontrolní a hospitační činnost, BOZP, spolupodílela se na organizaci akcí školy a její propagaci na veřejnosti. Komunikovala se zřizovatelem – Obcí Suchý a ostatními spolky v obci. Na pracovišti se snažila vytvářet ovzduší vzájemné důvěry. Ponechávala dostatek autonomie, delegovala pravomoci na jednotlivé zaměstnance, podporovala jejich iniciativu a využívala jejich silných stránek ke zdokonalení týmové práce.

Průběh a výsledky práce všech zaměstnanců průběžně kontrolovala.

Přehled zaměstnanců MŠ Suchý:

Pedagogičtí pracovníci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Dagmar Slepánková | učitelka | 1,00 |
| Mgr. Markéta Blahová | ředitelka | 1,00 |

Zaměstnanci školní jídelny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Dagmar Slepánková | vedoucí ŠJ | 0,12 |
| Zuzana Bílková | kuchařka | 0,82 |

Další nepedagogičtí zaměstnanci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jméno | pracovní zařazení | úvazek |
| Petra Bláhová | školnice | 0,65 |
| Nicol Jurná | personální podpora – šk. asistent/chůva (Šablony 2) | 0,50 |

**VI**

**Údaje o přijímacím řízení**

Zápis do MŠ proběhl dne 4. 5. 2020. Rodiče měli ale možnost dle legislativy podat svoje žádosti k zápisu v průběhu 2.-16.5. Dle vládního nařízení proběhl zápis bez přítomnosti rodičů a dětí vzhledem k epidemické situaci v republice. Veřejnost byla s termínem zápisu seznámena prostřednictvím obecní nástěnky, nástěnky v MŠ a webových stránek MŠ. Vyhlášení zápisu proběhlo v dostatečném předstihu zveřejněním termínu a kritérií přijetí dítěte do MŠ na webových stránkách školy a na zmíněných nástěnkách.

Zákonní zástupci (rodiče) měli několik možností, jak žádost podat:

* poštou
* e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem
* do datové schránky MŠ
* eventuelně osobním podáním

Každá žádost byla opatřena číselným kódem (tzv. registrační číslo), pod kterým bylo dne 18. 5. téhož roku zveřejněno pořadí přijatých dětí v šatně školy a na webových stránkách školy.

Bylo přijato celkem 6 dětí, z toho dvě děti ve věku od dvou do tří let (do první třídy odešlo 9 předškoláků). V závislosti na vyhlášce o předškolním vzdělávání platné od 1. 9. 2020 se odpočítávají 2 místa za každé přijaté dítě ve věku od dvou do tří let, celkový počet dětí – kapacita - je tedy v naší mateřské škole po zápisu 22 dětí. Jamile dovrší zmíněné dvě přijaté děti ve věku od dvou do tří let věku **tří let**, uvolní se kapacita, a ještě v průběhu šk. roku je tedy možné přijmout další děti.

Pro nově přijaté děti bylo připraveno několik adaptačních dnů, kdy mohli rodiče s dětmi přijít do mateřské školy, aby se lépe adaptovaly na prostředí mateřské školy.

**VII**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Cíle prevence sociálně patologických jevů jsou zakotveny v Minimálním preventivním programu (MPP).

Na začátku školního roku učitelky společně s dětmi vytvářely pravidla soužití ve třídě, kterými se děti s většími či menšími úspěchy řídily. Pravidla upevňovaly učitelky s dětmi pravidelně po dobu celého školního roku.

Pravidla soužití ve třídě byla v grafické podobě vyvěšena v herně i v šatně MŠ. Děti měly možnost o jejich dodržování nebo naopak porušování hovořit v diskuzních nebo komunitních kruzích.

Učitelky děti seznamovaly s riziky jejich porušování a možnými dopady na jejich zdravotní stav.

Velký důraz je kladen na zabezpečení přístupu do MŠ. Vstupní dveře do školy ovládají učitelky prostřednictvím tlačítka po představení se příchozího (videozvonek).

V oblasti prevenci sociálně patologických jevů pracujeme podle ŠVP, dále podle MPP.

V rámci prevence jsme letos pracovali dle nařízení a opatření vycházejících z epidemické situace v republice, nebylo možné pouštět cizí osoby do MŠ nebo se někam vydávat, nicméně jednotlivá témata MPP jsme zařazovali dle ŠVP do jednotlivých témat a podtémat. Doufejme, že pro příští rok nám vyjde beseda s hasiči, kterou chceme zrealizovat přímo v jejich stanici.

**VIII**

**Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

V roce 2020 se zaměstnankyně MŠ zúčastnily několika seminářů. Informace následně předaly kolegyním na pedagogických či provozních poradách. Z bohaté nabídky si vybíraly podle vlastního zájmu i podle potřeb MŠ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název vzdělávací akce** | **Místo** | **Přednášející** | **Termín** | **Zaměstnanec** |
| Determinanty práce s dvouletými dětmi v podmínkách běžné MŠ | Blansko | Košťálová, Packová | 29.1.2020  26.2.2020 | Slepánková |
| Pikantnosti školního roku | webinář | Mgr. Polášková | 27.8.2020 | Blahová |
| Finanční řízení školy | webinář | SSŠ Blansko | 29. 9. 2020 | Blahová |
| Kritéria školní zralosti | Blansko | Mgr. Bínová | 16.6.2020 | Blahová |
| Školní stravování | Blansko | p. Kadlecová | 20.2.2020 | Bílková, Slepánková |

**IX**

**Údaje o prezentaci školy na veřejnosti**

S činností MŠ se rodiče dětí i široká veřejnost mohli seznamovat prostřednictvím webových stránek školy (také je zde možné zhlédnout fotky ve fotogalerii), prezentací školy na veřejnosti.

Vlivem zmíněných opatření v roce 2020 nebylo možné pořádat, účastnit se ani vystupovat na spoustě veřejných akcích.

Provoz mateřská školy byl z důvodu epidemické situace přerušen od 18.3.2020-7.5.2020.

**Akce pro děti, rodiče a veřejnost:**

27. 1. 2020– Veselé bobování – akce pro děti MŠ

24.2. 2020- Masopustní průvod obcí

5.3.2020 – Jarní keramika s p. Strakovou, glazování 10.6.2020

11.3.2020- Beseda o zdraví pro děti s MUDr. Procházkovou- praktické vyzkoušení obvazování, poslech srdce stetoskopem, názorné ukázky, prezentace na interaktivní tabuli

Plánovaná návštěva ZŠ a MŠ Žďárná (1. třída) nebyla z důvodu epidemické situace možná, stejně jako Vítání jara.

1.6.2020- Duhový Den dětí – zábavné úkoly, soutěže

15.6. 2020 – Fotografování dětí venku na zahradě MŠ

19. 6. 2020 – Slavnostní rozloučení předškoláků spojené s pasováním – divadlo JOJO

21.6.2020 – Opékání párků s dětmi za rybníkem

24. 6. 2020 – Canisterapie- představení profesionálů s pejskem na zahradě MŠ

30.6.2020- Modro- červený den – soutěživý den s úkoly a hrami

Plánovaný výlet do Moravského krasu se nemohl konat kvůli zákazu z důvodu epidem. situace.

20.9.2020- Vítání občánků – za dodržení všech hygien. opatření

23.9. 2020- Dýňový oranžový den- výroba dekorací z přírodnin, dlabání dýně, kostýmy

Plánované vystoupení pro seniory se nemohlo konat z důvodu epidem. situace.

15.10.2020- Modrý dešťový den- úkoly, hry, zábava, cvičení

6.11.2020- Uspávání broučků - tentokrát bez rodičů kvůli opatřením

22.10.2020- Medouškovo divadélko- představení pro naše děti v MŠ

7. 12. 2020– Mikulášská nadílka pro děti z naší MŠ, Andělský a čertovský den v MŠ- děti v maskách plní různé úkoly, vyrábějí nebeské a čertovské ozdoby

22. 12.2020- Ježíšek naděluje dárečky, vzájemné předání dárečků, zpívání koled, navození klidné vánoční atmosféry

Vystoupení u vánočního stromu taktéž nemohlo proběhnout, s dětmi jsme ale podnikli vycházku přes vesnici a zpívali jsme koledy a rozdávali dobroty, které jsme upekli v mateřské škole.

**Spolupráce s ostatními partnery:**

9.3.2020- vyšetření zraku firmou Prima Vizus- dle zájmu rodičů

4. 9. 2020- depistáž s logopedem Mgr. Jeřábkem

25.11.2020 – zúčastnili jsme se veřejné sbírky, kterou pořádá společnost FOND SIDUS, z.ú., výnos z sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení- Pediatrická klinika UK 2.LF v Praze-Motole. Rodiče si mohli zakoupit pro své děti drobné dárečky, tímto přispěli na veřejnou sbírku. (příloha k výroční zprávě „Fond Sidus“)

Vánoční jarmark se také nemohl konat z výše uvedených důvodů.

Fotky z akcí jsou součástí přílohy „Fotky k výroční zprávě“.

**X**

**Projekty- Šablony 2**

Od května 2019 jsme vstoupili do projektu Šablony 2 (školní asistentka/chůva). Na základě tohoto projektu budeme moci využít finanční prostředky na financování platu školní asistentky/chůvy, na projektový den v mateřské škole a na pomůcky či hračky. Projekt bude ukončen na konci dubna 2021.

**XI**

**Údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

Během roku 2020 proběhly revize dle domluvy s odborníky. (viz revizní zprávy)

17.8. 2020 proběhla **veřejno- správní kontrola v MŠ**, předmětem kontroly bylo hospodaření v MŠ, nebyly zjištěny chyby a nedostatky. Mateřská škola čerpá provozní dotaci hospodárně. (Příloha k výroční zprávě „Veřejno- správní kontrola“)

**XII**

**Základní údaje o hospodaření školy**

V roce 2020 MŠ hospodařila s peněžními prostředky od zřizovatele a s příspěvky od rodičů (úplata za předškolní vzdělávání a příspěvek na stravování).

Prostředky na platy byly stanoveny podle zahajovacích výkazů, přerozděleny Krajským úřadem Jihomoravského kraje, odborem školství a během roku čerpány rovnoměrně.

Závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy.

**XIII**

**Koncepční záměry školy**

MŠ Suchý se čím dál více zaměřuje na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (EVVO). Pečujeme společně s dětmi vyrobili hmyzí domeček, staráme se o záhonky pro pěstování zeleniny a průlezky či domečky z přírodních materiálů.

Po absolvovaném školení „Podpora autoevaluace MŠ s využitím InspiS ŠVP“ byl vytvořen nový ŠVP podle InspiS ŠVP s platností od **ledna 2020**. (Seznámeni byli s tímto všichni, kterých se ŠVP týká- zaměstnanci, zřizovatel, rodiče (viz zápis z porady 20.12. a informativní schůzky rodičů počátkem následujícího roku). Se zřizovatelem toto bylo projednáno 23.12.2019)

MŠ využívá potenciálu svých zaměstnanců, pedagogové budou i nadále úzce vzájemně spolupracovat, zaměří se na organizování skupinových činností s důrazem na rozvoj kooperace a prožitkového učení. Velký důraz bude i nadále kladen na individualizaci vzdělávání.

Pedagogický sbor využije znalostí ze seminářů, vzájemně si budou vědomosti předávat. Diagnostické listy jsou pro učitelky velmi cenným vodítkem při práci s dětmi a také v rámci informativních schůzek s rodiči.

MŠ Suchý je otevřenou mateřskou školou se vstřícným postojem k rodičům, partnerům a široké veřejnosti. V předškolním vzdělávání využíváme moderní metody a formy práce, mezi kterými dominuje prožitkové učení. Ve stejném duchu budeme ve své činnosti pokračovat i v následujícím období.

Součástí této výroční zprávy jsou přílohy.

S výroční zprávou byly seznámeny všechny zaměstnankyně MŠ.

Zpracovala: Mgr. Markéta Blahová, ředitelka MŠ Suchý

Foto: Dagmar Slepánková, Mgr. Markéta Blahová

V Suchém dne 8. 3. 2021